

# 學生意外受傷處理指引

教師授課或進行有關活動時，應隨時注意學生安全，防止意外發生。由於環境不同，情況各異，當意外發生時，教師應善用專業知識並按照校方的指引採取適當和有效的措施。

## (一) 一般意外的處理程序：【擦傷、輕微碰撞……】

1. 安頓其餘學生。
2. 安排受傷學生到醫療室。
3. 處理傷者：必須由本校持有有效急救證書教職員進行一般急救程序，負責急救的教職員必須緊密監察傷者的情況。
4. 填寫「學生受傷報告表」交校務處存檔。
5. 通知班主任。
6. 即日盡快通知受傷學生家長或監護人。

## (二) 嚴重意外的處理程序：

### 【骨折、休克、大量出血、關節脫位…等】

1. 安頓其餘學生。
2. 判斷受傷類別，如果懷疑傷者有骨折、休克、內傷出血、關節脫位…等，切勿移動傷者。
3. 診斷、處理傷勢；由校方或急救員立即致電 999 要求支援。
4. 通知校務處，即時聯絡受傷學生家長或監護人。
5. 即時通知班主任。
6. 盡量詳細記錄事發時間、意外發生的地點和致電家長時間。
7. 負責急救的教職員必須填寫「學生受傷報告表」交校務處存檔。
8. 跟進傷者的進展情況並向副校長或校長報告。
9. 有需要時，可召開會議進行檢討及改善。
10. 如果曾經使用心臟去顫器(AED)進行急救，務須即時聯絡供應商派員到校錄取數據，並即時補充物料及檢查儀器，確保儀器操作正常。